文峰办事处毓秀社区

2023年度“双报双评”工作报告

**文峰办事处毓秀社区副书记 苑双**

我现任社区副书记一职，2023年在办事处党工委、社区书记的正确领导下，扎实工作，团结群众和同志，积极圆满地完成上级的各项任务。结合我本人2023年的实际工作，现将我一年来的廉洁自律及个人事项向上级党组织，向各位居民代表、党员代表汇报如下：

**一、年度廉洁履行职责方面**

我在社区主要负责计生和12345市长热线工作，踏踏实实做好工作，遇到困难第一时间向领导和社区老同志学习和请教经验，遇到特殊情况，运用正确的思维方法考虑问题，判别是非、分析因果，掌握正确的工作方法化解困难。通过领导和同志们的帮助以及自身的努力，不断加强各项工作的业务知识、综合能力的学习，积累了一定的经验，使自己的工作效率有了一定的提高。

在进行计划生育工作过程中，结合网格各项活动，加大走访力度，增强社区居民优生优育意识。严格遵守规定格尽职守，建立健全社区住户花名册，及时掌握社区内人口变动，对出生、死亡、迁出、迁入、新婚、怀孕，流出、流入等相关信息能准确无误的及时上报。

在处理12345市长热线投诉案件时，紧紧围绕“提高工作效率、全力服务群众”的工作目标，认真受理“12345”群众来电， 坚持热线受理事事有落实、件件有回音，争取做到当天热线当天处理，及时回复和回访热线。积极督促协调解决问题，尽量将每一环节工作做细做好，让群众满意。

二、个人廉洁事项报告

作为一名基层社区干部，要履行好职责，就必须深入学习，不断增强党风廉政建设意识。在繁忙工作之余，总是十分注重学习，积极参加理论学习，自觉参加党支部活动。积极挤时间搞好自学，注重边工作边学习，以学习推动工作，以学习提高认识。学习过程中还注意写好读后感和心得体会。工作中能以改革的思维和发展的观点考虑处理工作中遇到的各类问题。通过深入学习，进一步提高了理论修养、业务水平和认识能力和进一步增强了党风廉政建设。工作生活中始终坚持以德服人，勤政为民的原则，能正确处理集体、个人的利益关系。

**三、个人事项有关情况**

 **1、本人年度工资补贴待遇，各类奖金、集体分红，从事农业生产、承包本村(社区)集体资产、资源所得收入情况**

本人月工资2570.6元，没有补贴待遇、没有奖金、没有集体分红、没有从事农业生产、没有承包本社区集体资产，没有经商办企业及兼职取酬等所得情况。

 **2、本人、配偶及子女宅基地使用情况**

 本人、丈夫及子女无宅基地。

 **3、本人、配偶及子女承包、租赁、使用本村(社区)集体资产、资金、资源(以下简称“三资”)情况**

 本人、丈夫及子女没有承包、租赁、使用本社区集体资产、资金、资源情况。

 **4、本人、配偶及子女注册个体工商户、企业情况**

 本人、丈夫及子女没有注册个体工商户，没有企业情况。

 **5、本人、配偶及子女承揽本村(社区)集体工程建设项目情况**

 本人、丈夫及子女没有承揽本社区集体工程建设项目情况。

**6、年度办理家庭婚丧嫁娶事宜等情况**

2023年度未办理家庭婚丧嫁娶情况。