文峰办事处毓秀社区

2023年度“双报双评”工作报告

 **文峰办事处毓秀社区 刘晓丽**

 2023年以来，在文峰街道办事处党工委及社区领导的正确指导下，我认真学习领会党的二十大和习总书记系列重要讲话精神，不断提高自身素质，认真深入贯彻党的精神，抓各项工作的落实。在毓秀社区居委会主要负责民政和财务工作。现将2023年“双报双评”个人情况报告如下：

 **一、年度**廉洁履行职责情况

(一)加强思想学习。在办事处党工委的正确领导下，自觉加强主题教育学习，努力提高政策理论水平；通过多种形式加强政治理论学习，加强业务学习，为适应工作需要，平时多学习社区工作方面的书籍，提高自身的协调能力及工作水平；认真开展科学发展观学习实践活动，通过努力学习，文化素质和理论水平有了一定的提高。

(二)廉洁自律，求真务实提升个人素养。本着无私奉献、敬业爱岗的精神，认真履行自己的职责。在平时工作中，乐于奉献，认真负责。同时，我始终坚持三条工作原则：一是自己严格遵守各项规章制度，自觉接受群众监督，不争名夺利。二是自觉做到三不：工作时间长不计较，工作任务重不叫苦，工作事情多不厌烦。三是遵守中央八项规定精神、遵守党纪党规，严格要求自己，心中时刻装着百姓，踏踏实实为人民服务。在工作中甘于奉献，切实做到廉洁自律。

**民政工作：**

社区的民政工作，日常事务比较繁琐，不同的层次、不同的家庭情况，需要做大量深入细致的调查工作，要走访核实。1月份慰问困难群众13户，困难残疾人3户，1月18日对辖区困难群众发放了爱心消费券，共29人。2月对辖区46户84人受疫情影响的困难群众发放了困难临时生活救助金，共17640元。4月份为辖区1户癌症患者申请了临时救助。6月份为辖区1户癌症患者办理了申请低收入。我社区低保户原为21户29人，在5月份对辖区低保户进行入户年审，由于不符合低保政策，取消了低保2户5人，现有低保户19户24人。7月份对残疾人生活困难护理补贴取消了1人，8月份为1户贫困大学生申请办理了金秋助学。9月份办理了重度残疾护理补贴1人，为残疾人申请办理了1对拐杖。社区定期走访辖区内低保户、困难家庭、残疾人、困境儿童等社会弱势群体，了解群众所需所求，及时排忧解难；对辖区内高龄老人动态管理服务，每月对行动不便的老人做好上门认证服务; 时刻关心和帮助解决他们在生活中遇到的困难，全力维护社区的幸福、和谐、稳定。

**财务工作：**

认真做好财务报账工作。工作中，我本着客观、严谨、细致的原则，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化财务报账。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，不予报销;对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了凭证手续齐备、规范合法，确保信息的真实、合法、准确、完整。同时，定期向领导汇报财会业务执行情况，认真完成领导交办的临时性工作任务。

二、个人廉洁事项报告内容

 **1、本人年度工资补贴待遇，各类奖金、集体分红，从事农业生产、承包本村(社区)集体资产、资源所得收入情况**

本人年工资26515.68元，没有补贴待遇、没有奖金、没有集体分红、没有从事农业生产、没有承包本社区集体资产，没有经商办企业及兼职取酬等所得情况。

 **2、本人、配偶及子女宅基地使用情况**

 本人、丈夫及子女无宅基地。

 **3、本人、配偶及子女承包、租赁、使用本村(社区)集体资产、资金、资源(以下简称“三资”)情况**

 本人、丈夫及子女没有承包、租赁、使用本社区集体资产、资金、资源情况。

 **4、本人、配偶及子女注册个体工商户、企业情况**

 本人、丈夫及子女没有注册个体工商户，没有企业情况。

 **5、本人、配偶及子女承揽本村(社区)集体工程建设项目情况**

 本人、丈夫及子女没有承揽本社区集体工程建设项目情况。

**6、年度办理家庭婚丧嫁娶事宜等情况**

2023年度未办理家庭婚丧嫁娶情况。